

## UMOWA

Zawarta w dniu .....2018 roku pomiędzy Powiatem Gostynińskim, ul. Dmowskiego 13, 09-500 Gostynin NIP 971-065-80-50 reprezentowanym przez Rafała Cicholca Dyrektora Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie na podstawie Uchwał Zarządu Powiatu Gostynińskiego Nr 518/2014 z dnia 4 września 2014 r. oraz Nr 496/2018 z dnia 12 stycznia 2018 r., kontrasygnowana przez Skarbnika Powiatu - Elżbietę Kijek,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w ....., ulica ....., wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez sąd Rejonowy w ..... Wydział..... KRS, pod Nr KRS ..... o kapitale zakładowym ..... zł.

Lub

Panem/panią ..... zam. ...., przedsiębiorca prowadzącym działalność pod firmą ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej UM/UG w ..... pod numerem .....

REGON ....., NIP .....

Reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” o treści następującej:

### § 1

Wykonawca zobowiązuje się do wywożenia z Domu Pomocy Społecznej w Rogożewku nieczystości płynnych w ilości około 3 400 m<sup>3</sup> rocznie.

### § 2

Wykonawca zobowiązuje się wywozić nieczystości płynne z częstotliwością 3 razy w tygodniu, lub częściej w zależności od potrzeb Zamawiającego. O terminie wywozu Wykonawca zostanie powiadomiony telefonicznie.

### § 3

1. Strony ustalają cenę wywozu nieczystości płynnych na ..... zł brutto za 1 m<sup>3</sup> słownie: .....
2. W czasie realizacji niniejszej umowy obowiązywać będzie stała cena za wywóz nieczystości.
3. Zapłata nastąpi przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury. Za termin dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca wystawi fakturę miesięczną, na ostatni dzień każdego miesiąca, na podstawie pokwitowań wywozu nieczystości płynnych za dany miesiąc. Faktura winna być wystawiona według poniższego wzoru:

Nabywca: Powiat Gostyniński  
ul. Dmowskiego 13  
09-500 Gostynin  
NIP 971-065-80-50

Odbiorca/płatnik: Powiatowy Dom Pomocy Społecznej w Czarnowie  
Czarnów 5  
09-541 Pacyna

#### § 4

1. W razie niewykonania przez Wykonawcę usług o których mowa w § 1 lub niedotrzymaniu terminów o których mowa w § 2 Zamawiający uprawniony jest do zamówienia interwencyjnej usługi u innego Usługodawcy
2. W przypadku dokonania usługi interwencyjnej, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania w kwocie stanowiącej podwójny koszt usługi.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty odszkodowania ustalonego zgodnie z ust. 2, z wynagrodzenia należnego mu od Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.

#### § 5

Umowa obowiązuje od dnia 01.07.2018 r. do dnia 30.06.2019 r.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000 zł. (słownie: dwa tysiące zł.) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 2.000 zł. (słownie: dwa tysiące zł.) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność.

#### § 7

W sprawach nie-uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych ustaw odnoszących się do przedmiotu umowy.

#### § 8

W przypadku zaistnienia sporu między stronami wynikającego z niniejszej umowy, Zamawiający i Wykonawca podejmą próbę rozstrzygnięcia go na drodze postępowania polubownego.

#### § 9

W przypadku nie dojścia do porozumienia w postępowaniu polubownym, Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sprawy, będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego

#### § 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej, zaakceptowanej przez obie strony.

#### § 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

#### § 12

Integralna część umowy stanowią: zaproszenie do składania ofert oraz oferta.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**